

Số: 147 /CTr-LĐTĐ&XH

Bắc Giang, ngày 16 tháng 01 năm 2019

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác tháng 02 năm 2019 của Sở Lao động- TB&XH

Thực hiện Quy định số 97-QĐ/TU ngày 04/5/2016 của Tỉnh ủy Bắc Giang về chế độ báo cáo Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy; Quyết định số 16/2006/QĐ-UBND ngày 16/3/2006 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Giang về việc Ban hành Quy định chế độ thông tin báo cáo; Quyết định số 455/2016/QĐ-UBND ngày 03/8/2016 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND tỉnh Bắc Giang, nhiệm kỳ 2016-2021; Sở Lao động- TB&XH xây dựng chương trình công tác tháng 02 năm 2019 với các nhiệm vụ trọng tâm như sau:

1. Hướng dẫn các doanh nghiệp xây dựng đơn giá tiền lương, thang lương, bảng lương, nội quy lao động, thỏa ước lao động tập thể, xếp hạng doanh nghiệp; chế độ đối với người lao động trong sắp xếp, tổ chức lại và chuyển đổi doanh nghiệp nhà nước, thuê lại lao động, đơn đốc các doanh nghiệp thực hiện mức lương tối thiểu vùng, tổng hợp tình hình thu nhập, tiền lương trong các doanh nghiệp. Thẩm định trình Bộ Lao động – TB&XH cấp phép cho thuê lại lao động của doanh nghiệp cho thuê lại lao động. Thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 56/KH-UBND.

2. Ban hành văn bản hướng dẫn, đơn đốc các doanh nghiệp, đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng AT-VSLĐ năm 2019. Đơn đốc các doanh nghiệp đăng ký nhu cầu sử dụng lao động người nước ngoài trong năm 2019. Đảm bảo đời sống của người lao động trong các doanh nghiệp, tình hình việc làm, giải quyết BHTN trước và sau Tết Nguyên đán.

3. Xây dựng hướng dẫn, hướng dẫn các chủ đầu tư thực hiện kế hoạch đào tạo nghề cho lao động nông thôn năm 2019 (khi có quyết định phân bổ vốn của UBND tỉnh cho các chủ đầu tư). Hướng dẫn các cơ sở GDNN, cơ sở hoạt động GDNN trên địa bàn tỉnh thực hiện công tác tuyển sinh năm 2019. Thẩm định, cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp cho các tổ chức, cá nhân đến đăng ký hoạt động GDNN. Triển khai thực hiện công tác tuyên truyền trong lĩnh vực dạy nghề;

4. Tập trung thực hiện công tác thăm, tặng quà đối tượng người có công nhân dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019. Chỉ đạo Phòng Lao động – TB&XH các huyện, thành phố xét duyệt, lập danh sách đối tượng người có công được tặng quà của Chủ tịch Nước; tổ chức cấp quà của Chủ tịch Nước, Chủ tịch Tỉnh. Tổng hợp báo cáo công tác cấp quà của Chủ tịch Nước, Chủ tịch Tỉnh; Chỉ đạo phòng Lao động - TB&XH các huyện, thành phố rà soát, tổng hợp đối tượng điều dưỡng

tập trung, tại nhà năm 2019. Tiếp tục giải quyết các chế độ ưu đãi cho đối tượng người có công và các chế độ chính sách cho đối tượng khác.

5. Trình UBND tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ, khuyến khích hóa táng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang. Nắm tình hình đời sống nhân dân, tham mưu cho UBND tỉnh trợ cấp trong dịp Tết. Kiểm tra việc chuẩn bị Tết và trợ cấp Tết cho các đối tượng tại các cơ sở bảo trợ xã hội. Tổng hợp tình hình trợ cấp Tết Nguyên đán báo cáo UBND tỉnh, Bộ Lao động - TB&XH. Tổng hợp kết quả cấp thẻ BHYT cho người nghèo, cận nghèo, người dân tộc thiểu số, đối tượng bảo trợ xã hội.

6. Hướng dẫn thực hiện công tác trẻ em, Bình đẳng giới và vì sự tiến bộ của phụ nữ năm 2019. Xây dựng kế hoạch tuyên truyền về công tác bảo vệ chăm sóc trẻ em năm 2019; Kế hoạch hoạt động của Ban vì sự tiến bộ của phụ nữ tỉnh năm 2019; hoạt động tuyên truyền về Bình đẳng giới và vì sự tiến bộ của phụ nữ nhân dịp 8/3. Đôn đốc cập nhật thông tin trẻ em vào phần mềm quản lý trẻ em.

7. Trình UBND tỉnh quyết định phê duyệt kế hoạch hoạt động Đội kiểm tra liên ngành 178 tỉnh năm 2019. Ban hành kế hoạch tiếp nhận và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trở về năm 2019; kế hoạch phòng, chống mại dâm 2019; kế hoạch tổ chức kiểm tra chuyên đề trách nhiệm quản lý nhà nước về công tác phòng, chống mại dâm; Kế hoạch khảo sát, thống kê người sử dụng ma túy, người nghiện ma túy trên địa bàn tỉnh Bắc Giang. Chỉ đạo Cơ sở cai nghiện ma túy, Điểm tư vấn chăm sóc hỗ trợ điều trị nghiện tại cộng đồng làm tốt công tác hỗ trợ, điều trị cho người nghiện ma túy tại đơn vị. Tổ chức tư vấn, quản lý chữa trị cho người nghiện ma túy trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019.


8. Duy trì thường xuyên công tác tiếp dân, tiếp nhận và giải quyết, xử lý kịp thời đơn thư theo đúng quy định. *bm*

Nơi nhận: *đ*

- Bộ Lao động - TB&XH;
- Lưu: VT, VP.

Bản điện tử:

- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở (thực hiện).

KT. GIÁM ĐỐC
GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thế Dũng
Nguyễn Thế Dũng